



## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004г. № 171-ФЗ (в ред. от 25.06.2012г.);
- Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 02.02.2006г. № 19-ФЗ (в ред. от 28.07.2012г.)
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (в ред. от 23.12.2010г. № 383-ФЗ);
- Законом Самарской области «О благотворительной деятельности в Самарской области» от 24.05.1999г. N 18-ГД (в ред. от 07.03.2012г.);
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996г. № 14-ФЗ;
- Уставом МБОУ Школы № 102 г.о. Самара (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Школы по привлечению внебюджетных средств, в целях ее развития, укрепления материальной базы и кадрового обеспечения, а также определяет порядок учета и расходования внебюджетных средств.

1.3. Привлечение Школой дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его бюджетного финансирования (Закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Данное положение является локальным актом Школы.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в школе;
- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.6. Школа вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- сдачи в аренду имущества Школы;
- прокат имущества Школы;
- реализация учебно-методической литературы.

Привлечение внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Школы.

1.7. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

1.8. Школа ведет бухгалтерский учет привлеченных внебюджетных средств самостоятельно.

## **II. Привлечение и расходование внебюджетных средств**

2.1. Благотворительные пожертвования физических и юридических лиц, плата за дополнительные образовательные услуги поступают на лицевой счет Школы: Адрес: 443125, г. Самара, ул. Аминева, д. 26, телефон: (846) 994-08-87, 994-25-94  
ИНН 6319035016 КПП 631901001

Департамент финансов и экономического развития Администрации городского округа Самара (МБОУ Школа № 102 г.о. Самара, л/с 206.08.042.0) в Отделении Самара г. Самара  
р/с 40701810636013000001 БИК 043601001

2.2. Любое лицо (физическое и/или юридическое) вправе, воспользовавшись реквизитами школы, размещенными на информационных стендах в местах общего пользования, на официальном сайте Школы в сети Интернет, оказать благотворительные пожертвования.

2.3. При целевом назначении благотворительных пожертвований они расходуются на указанные вносителем нужды.

2.4. В случае, если вноситель не указал целевое назначение использования своих средств, то распределение привлеченных внебюджетных средств осуществляет директор школы (как главный распорядитель всех финансовых средств Школы) на основе плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год.

2.5. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения составляется и утверждается директором школы один раз в году с возможной ежемесячной корректировкой. План принимается на Совете школы.

2.6. Школа вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на материально-техническое, социальное и учебно - методическое развитие школы, в том числе на:

- ведение Уставной деятельности и содержание здания;
- выплату по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение приборов, мебели, учебно-методической литературы, оборудования, материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- охрану жизни и здоровья обучающихся и воспитанников;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;
- оформление школьного интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы, учебников для школьной библиотеки;
- издание методической литературы, сборников художественного творчества школьников, журналов, альбомов и т.д.;
- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха детей, поощрения обучающихся за учебные достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников на семинарах, курсах, конференциях и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса, обучение;
- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы;
- оказание благотворительной помощи;
- иные цели.

### **III. Контроль и отчетность по привлеченным внебюджетным средствам**

3.1. Учет полученных средств за счет внебюджетных источников ведется согласно «Инструкции по бюджетному учету» № 148н от 30.12.2008г.

3.2. Контроль за привлечением и расходованием внебюджетных средств осуществляется Советом Школы, Департаментом образования

Администрации городского округа Самара и другими компетентными органами.

3.3 Совет Школы имеет право требовать отчета о расходовании внебюджетных средств от администрации школы, а администрация школы обязана предоставлять Совету Школы отчетные данные в полном объеме. Директор школы отчитывается перед Советом Школы о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие.

## **П Р И К А З**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

№ \_\_\_\_ -од

### **«Об утверждении Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств»**

В связи с производственной необходимостью, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и в целях регулирования привлечения и использования внебюджетных средств, -

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №102 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (в новой редакции).
2. Признать утратившим силу Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств, утверждённое приказом по МБОУ Школе № 102 г.о. Самара № 158 от 14.04.2016г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ Школы № 102 г.о. Самара**

**Е.Н. Елизарова**