

## **Правила приёма в 1-й класс муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №102 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара**

1. Настоящие Правила приема граждан (далее - Правила) разработаны на основании Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступающими в силу с 05.12.2013), приказа Минобрнауки РФ № 107 от 15.02.2012г (в ред. 04.07.2012г), Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.12.2013г. №2516-р, развития автоматизированной системы управления региональной системой образования Самарской области, автоматизации процессов подачи, приема документов и зачисления в 1 классы муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Самара, приказом № 1547-од от 22.12.2014г., Департамента образования Администрации городского округа Самара «Об утверждении Единых требований приема в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара в 2015-2016 учебном году» и Правилами приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Самара, регламентирующие прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – Школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Комплектование первых классов в Школе осуществляется с 30 января по 05 сентября в соответствии с плановыми показателями численности учащихся первых классов, утвержденных приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара.

3. Приему в первые классы Школы подлежат дети в возрасте не менее 6,5 лет и не старше 8 лет на 01 сентября.

4. Дети иного возраста, претендующие на зачисление в 1-й класс, могут быть приняты на основании приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара.

5. Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс для обучения в Школе осуществляется с 30.01 по 05.09 в следующем порядке:

**-1 этап (начало – 30.01. в 9.00;** завершение – 30. 06) – от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой ( Постановление Администрации городского округа Самара от 14.10.2016 №1367)

**- 2 этап (начало с 01.07. ;** завершение – 05.09.– от родителей (законных представителей) детей, проживающих вне зависимости от места регистрации ребенка.

6. Подача заявлений родителей (законных представителей) (далее - заявитель) о зачислении ребенка в Школу осуществляется одним из двух способов по выбору родителей (законных представителей):

1) дистанционно (посредством электронной регистрации родителями заявления);

2) очно (посредством личного обращения родителей) в Школу.

6.1 Прием заявлений в 1-ый класс с 2017-2018 учебного года будет осуществляться через **«Портал образовательных услуг»:** <http://es.asurso.ru> государственной информационной системы «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – АСУ РСО).

Для самостоятельной подачи заявления о зачислении ребенка в 1-ый класс **необходима авторизация** в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно – технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

Заявление о зачислении ребенка в Школу подается в отношении каждого ребенка отдельно вне зависимости от формы подачи заявления.

После заполнения данных и регистрации заявления родитель получит регистрационный номер, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения.

6.2. После получения регистрационного номера в АСУ РСО **в течение 3 рабочих дней**, не считая дня подачи заявления, родитель (законный представитель) ребенка должен лично представить в Школу документы, подтверждающие указанные им сведения:

6.2.1. Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);

6.2.2. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал и копия);

6.2.3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал). Родители (законные представители) детей ,являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя ( или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. (В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

Если документы в указанный срок не будут предоставлены или сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем в АСУ РСО, то заявление будет аннулировано и ребенок не сможет быть зачисленным в Школу. В этом случае родителям необходимо будет подавать заявление повторно.

6.3. Подача заявления возможна только 1 раз в одно из общеобразовательных учреждений, т.е. подать на одного ребенка одновременно заявления в 2 и более общеобразовательных учреждения нельзя.

Повторно подать заявление возможно после аннулирования заявления в АСУ РСО.

6.4. Прием заявлений в Школу без регистрации в АСУ РСО не допускается.

6.5. Для зачисления в 1-й класс Школа не вправе требовать у родителей (законных представителей) дополнительные документы для зачисления в первый класс ( кроме тех, что указаны в п.6.2.) .

7. Ответственные сотрудники Школы осуществляют ежедневное автоматизированное формирование реестра всех заявлений, зарегистрированных в АСУ РСО в печатном виде, с подписью руководителя, скрепленной печатью.

8. Принятые документы подлежат возврату заявителю по следующим основаниям:

8.1. заявление оформлено не по установленной форме;

8.2. в заявлении отсутствуют необходимые реквизиты (в том числе адрес заявителя, подпись, дата);

8.3. отсутствие у заявителя документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих право заявителя представлять интересы несовершеннолетнего;

8.4. отсутствие полного пакета документов для зачисления ребенка в Школу.

8.5. содержание и форма документов не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

8.6. несоответствие сведений документа, удостоверяющего личность заявителя, сведениям о заявителе в представленном пакете документов.

9. Гарантированный прием в Школу осуществляется исключительно для лиц, с подтвержденной регистрацией на территории, закрепленной за Школой в 1 этап (с 30 января по 30 июня).

10. Прием детей без регистрации на закрепленной территории осуществляется с 01.07. по 05.09. только при наличии свободных мест.

Преимущественное право на зачисление имеют граждане в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11 . Приказ о зачислении в 1-й класс издается в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

12. Обучение в «Школе дошкольника» при Школе не является основанием для зачисления и не дают преимущественного первоочередного права зачисления в 1-й класс Школы.

13. Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально в установленном руководителем Школы порядке (резолюция на заявлении, внесение соответствующей записи в Журнале учета заявлений и пр.).