

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара**

П Р И К А З

24.08.2020г.

№ 194-09

**«Об организации образовательного процесса
и функционировании школы в 2020-2021 учебном году
в условиях сохранения рисков распространения
новой коронавирусной инфекции(COVID-19)»**

На основании Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16; Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020 - 2021 годов»; Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3286-15; Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189; Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26, с целью минимизации рисков распространения новой коронавирусной инфекции в МБОУ Школе № 102 г.о. Самара на период до 01.01.2021г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс с 01.09.2020 г. в очном режиме.

2. Утвердить график прихода обучающихся в школу:

№ входа	Время	Класс
1 (центральный вход)	07.30.	2б, 3г, 1в, 2в,
	07.40.	5а, 5г, 7а, 7в, 7б
	07.50.	9в, 9г, 11б
	12.00	6а, 6б, 6в, 6г
	13.00.	10а, 10б
2 (вход с тыльной части здания)	07.30.	4в, 4а, 3б, 4б
	07.40.	7г, 5в, 5б
	07.50.	9а, 9б, 11а

	13.00.	8а, 8б, 8в, 8г
3	07.30.	1а, 1г, 2г, 3а
(вход с крыльца блока начальной школы)	07.40.	4г, 3в, 2а, 1б

3. Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в школу обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний; обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

4. Организовать проведение обработки рук антисептическими средствами при входе в образовательную организацию.

5. Закрепить за каждым классом учебное помещение (кабинет):

1 этаж			2 этаж			3 этаж		
№ кабинета	1 смена	2 смена	№ кабинета	1 смена	2 смена	№ кабинета	1 смена	2 смена
104			201	2б		301		8а
106	4б	6б	203	3г		302	5а	10б
107	3б		204	1в		304	11б	8г
111	7а		205	2в		305	5г	
113	9б		206	4в	6в	306	7в	
115	4г	6г	207	4а	6а	307	7б	
115а	1а		209		8в	308	9г	
116	3в		210	2г		309	7г	
117	2а		211	1г		310	5в	
118	1б		212	3а		311	9в	
			213			313		
			214	11а		314	9а	10а
			220		8б	316	5б	
						319		

6. Допустить использование в учебном процессе специализированных помещений, оснащенных рециркуляторами для дезинфекции воздушной среды, для проведения уроков по физической культуре, английскому языку, технологии, физике, изобразительному искусству, информатике с обязательным сквозным проветриванием и обработкой рабочих поверхностей, пола, дверных ручек после каждого урока.

7. Запретить проведение массовых мероприятий.

8. Организовать занятия внеурочной деятельности, дополнительного образования, группы продленного дня строго по классам в соответствии с утвержденным расписанием.

9. Утвердить график уроков и график посещения столовой обучающимися:

понедельник – пятница			суббота		
№ урока	Время	Перемена	№ урока	Время	Перемена
1	08.00.-08.40.	10 минут	1	08.00.-08.40.	10 минут
2	08.50.-09.30.	10 минут	2	08.50.-09.30.	10 минут
3	09.40.-10.20.	20 минут	3	09.40.-10.20.	20 минут
4	10.40.-11.20.	10 минут	4	10.40.-11.20.	10 минут
5	11.30.-12.10.	20 минут	5	11.30.-12.10.	20 минут
6 (0)	12.30.-13.10.	30 минут	6	12.30.-13.10.	30 минут
7 (1)	13.40.-14.20.	10 минут	7	13.40.-14.20.	10 минут
8 (2)	14.30.-15.10.	30 минут	8	14.30.-15.10.	30 минут
9 (3)	15.40.-16.20.	10 минут	9	15.40.-16.20.	10 минут
10 (4)	16.30.-17.10.	10 минут	10	16.30.-17.10.	10 минут
11 (5)	17.20.-18.00.	10 минут	11	17.20.-18.00.	
12 (6)	18.10.- 18.50.	10 минут			
13 (7)	19.00.-19.40	-			

Наименование	Время посещения	Классы
Завтрак	08.40	2а, 2б, 2в, 3а
	09.00	1а, 1б, 1в, 1г, 2г
	09.30	3б, 3в, 3г, 4б, 4в
	10.20	4а, 4г, 5а, 5б, 5в, 5г
	11.10	7а, 7б, 7в, 7г
	12.00	9а, 9б, 9в, 9г, 11а, 11б
Обед	12.10	ГПД
	14.50	6а, 6б, 6в, 6г, 8а, 8б, 8в, 8г, 10а, 10б

10. Обеспечить обязательную обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

11. Организовать работу сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

12. Обеспечить проведение ежедневной текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, поручней и перил, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов), дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха (рециркуляторов), генеральную еженедельную уборку всех помещений с использованием дезинфицирующих средств, обеспечение туалетных комнат мылом, бумажными или электро-полотенцами, антисептическими средствами для обработки рук, обеспечение соблюдение графика проветривания помещений.

13. Возложить ответственность:

13.1 за исполнение и контроль пунктов настоящего приказа:

- п.1, п.2, п.5, п.6, п.7, п.8 – на заместителей директора Тершукову Е.И. (1-4 классы), Парсину Н.Н. (5-9 классы), Мичурину Н.В. (10-11 классы), Гурьеву И.В. (воспитательная деятельность);
- п.3, п.4 – на дежурного администратора (по графику) и фельдшера Романову А.В.

- п.9 – на инструктора по труду (методист, ответственный за организацию питания) Павлову Е.С.;
- п.10, п.11 – на бригадира комбината школьного питания Войтович А.А.;
- п.10, п.12 – на заместителя директора Бедренец Г.В.;

13.2. за составление расписания уроков (занятий) с целью минимизации контактов на учителя Соловову С.В.;

13.3. за информирование родителей (законных представителей) о настоящей модели устройства, содержания и организации работы школы, о мерах профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций и важности иммунопрофилактики гриппа на классных руководителей 1-11 классов;

13.4. за размещение настоящего приказа на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 25.08.2020г. на учителя Тихонову О.А.;

13.5. за ознакомление всех сотрудников школы с настоящим приказом в срок до 28.08.2020 г. на секретаря Воротникову А.П.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы № 102 г. о. Самара



Е.Н. Елизарова