

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБОУ Школа №102 г.о. Самара

Протокол № __1__

от «28» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБОУ Школа №102 г.о. Самара

_____ Е.Н.Елизарова

«2» августа 2023 г.
(Приказ № 240-од от 28 августа 2023г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля, успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа №102 с углубленным изучением отдельных предметов»
Городского округа Самара
(новая редакция, август 2023 г.)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ Школы № 102 г.о. Самара (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.6. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся 2-11-х классов оцениваются в баллах (оценках):

- «2» - неудовлетворительно;
- «3» - удовлетворительно;
- «4» - хорошо;
- «5» - отлично.

При зачетной системе: «зачет», «незачет».

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогическим работником в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки их работ педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.3. Оценки получаемые обучающимися в результате текущего контроля могут быть двух видов: текущие и контрольные.

Текущие оценки являются показателем успешности освоения изучаемого материала в процессе обучения. Это оценки за практические и лабораторные работы, все виды обучающих работ, устные ответы на уроке, самостоятельные, проверочные работы и др.

Основанием для оценивания не являются: невыполненная домашняя работа (по уважительной причине), поведение обучающегося на уроке, отсутствие тетради, учебника и учебных принадлежностей, опоздание на урок. Текущие оценки выставляются в рабочих тетрадях, в тетрадях для лабораторных и практических работ. В случае если работы выполняются на соответствующих бланках, эти бланки с выполненной работой и оценкой прилагаются к рабочей тетради. По решению педагога текущие оценки могут быть выставлены в журнал. Текущие оценки за письменные работы выставляются и предъявляются обучающемуся в течение недели.

Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала пересчета полученного результата в отметку. Шкала пересчёта разрабатывается с учётом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

При переводе в балльную систему учитывается следующее процентное отношение выполненной работы:

«5» - 100 - 90%;

«4» - 89 - 70%;

«3» - 69 - 50%;

«2» - менее 50%.

Контрольные оценки - это оценки за те виды работ, результаты которых являются показателем уровня тех. или иных знаний, умений, компетенций, т.е. констатирующие результаты обучения. Это оценки за все виды контрольных работ: тематических, итоговых., административных. Контрольные работы проводятся в учебное время в соответствии с планированием. Тексты и задания контрольных работ и критерии оценивания являются приложением к рабочей программе. Сроки проведения отражаются в графике контрольных работ. Учитель обязан поставить обучающихся в известность о

сроках. проведения контрольной работы и её формате не позднее, чем за неделю. Выполнение контрольных работ типа «Контрольная работа», «Административная контрольная работа», «Диктант» является обязательным для всех обучающихся класса (группы). Оценки за контрольные работы выставляются в электронном журнале на дату фактического проведения в классе, даже если обучающегося не было в этот день и предъявляются обучающемуся в течение недели. Передача контрольных работ не допускается.

2.4. Порядок, формы, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Текущий контроль успеваемости имеет следующую периодичность:

- по учебным предметам с нагрузкой 1 час в неделю - не менее трех текущих оценок в четверти, не более трех контрольных оценок в году;
- по учебным предметам с нагрузкой 2 и более часов в неделю - текущие оценки каждые 3-4 урока, контрольные - не менее трех в году.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости фиксируются в электронном журнале.

2.11. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.12. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных

учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.13. Выставление неудовлетворительной отметки в первый день после каникул или после длительного пропуска занятий по уважительной причине не допускается.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация может быть плановой и переводной.

3.4. **Плановая промежуточная аттестация** осуществляется для всех обучающихся 2-11 классов по итогам учебного периода (четверти, полугодия) по всем предметам учебного плана на основании текущих и контрольных оценок. Фактически является выставлением оценок за четверть (2-11 классы), год.

3.4.1. Формой плановой промежуточной аттестации за четверть является выставление оценок:

- «2» - неудовлетворительно, если среднее арифметическое текущих и контрольных оценок, полученных обучающимся меньше числа 2,6;
- «3» - удовлетворительно, если среднее арифметическое текущих и контрольных оценок, полученных обучающимся больше или равно числу 2,6;
- «4» - хорошо, если среднее арифметическое текущих и контрольных оценок, полученных обучающимся больше или равно числу 3,6;
- «5» - отлично, если среднее арифметическое текущих и контрольных оценок, полученных обучающимся больше или равно числу 4,6.

3.4.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине более 50% учебного времени отметка за четверть не выставляется. Текущий контроль результатов, указанных обучающимся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4.3. Плановая промежуточная аттестация по итогам четверти проводится с учетом средневзвешенной отметки.

Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности

обучающихся в течение учебного периода.

Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т.ч. текущего контроля и промежуточной аттестации в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным в электронном журнале весом отметки.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля;
- снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации;
- объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть).

Весовой коэффициент способствует мотивации обучающихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале/дневнике АСУ РСО. В электронном журнале/дневнике автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

В МБОУ Школе № 102 г.о. Самара установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля, размещенных в таблице «Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей промежуточной аттестации»

Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации

Форма текущего контроля	Вес отметки
Выполнение нормативов	20
Грамматическое задание	10
Контрольное списывание	20
Оценка, полученная в лечебном учреждении, санатории	10
Оценка, полученная на спортивных сборах	10
Предметный / Тематический диктант	10
Работа с картами	10
Творческое задание	10
Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	10
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	20
Диагностическая контрольная работа, ВПР	20
Самостоятельная работа	10

Лабораторная работа	10
Проект	10
Тематическая работа	20
Реферат	10
Диктант	20
Сочинение	20
Изложение	20
Практическая работа	10
Зачёт	20
Тестирование	20
Домашнее задание	10
Техника чтения	20
Административная контрольная работа	20

3.4.4. Годовая оценка по предмету, по которому отсутствовала переводная промежуточная аттестация, выставляется как среднее арифметическое четырех четвертных оценок с учетом правил математического округления (округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть). Исключение составляет выставление годовой оценки 5 (отлично) - если в четвертях равное количество 4 (хорошо) и 5 (отлично), то выставляется годовая оценка 4 (хорошо). Также оценка 5 (отлично) не выставляется, если хотя бы в одной из четвертей была оценка 3 (удовлетворительно).

3.4.5. При наличии оценки за переводную промежуточную аттестацию годовая оценка выставляется как среднее арифметическое пяти оценок (четыре четвертные и одна за переводную аттестацию) с учётом правила математического округления.

3.4.6. Положительная оценка за год не может быть выставлена при получении неудовлетворительной оценки за переводную аттестацию. При прохождении переводной промежуточной аттестации с результатом не ниже 3 (удовлетворительно), за год не может быть выставлена оценка 2 (неудовлетворительно).

3.5. **Переводная промежуточная аттестация** проводится с целью установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта, полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по завершению учебного года.

3.5.1. К переводной промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. От переводной промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- заболевшие в период переводной промежуточной аттестации, если не выздоровели до окончания учебного года;
- победители и призёры Всероссийской олимпиады школьников (окружного, регионального и федерального уровня) по данному предмету;
- обучающиеся на дому, при условии, что по всем предметам учебного плана они имеют положительные оценки в рамках плановой промежуточной аттестации.

3.5.2. Переводная промежуточная аттестация проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным до 30 апреля;
- утвержденной приказом директора школы аттестационной комиссией в количестве

не менее 3-х человек;

по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом директором школы до 31 марта с соблюдением режима конфиденциальности.

3.5.3. Итоги переводной промежуточной аттестации отражаются отдельной графой в электронном журнале после оценки за четвертую четверть. Результаты в обязательном порядке доводятся до сведения родителей обучающихся. Письменные работы и протоколы переводной промежуточной аттестации хранятся в учебной части в течение одного года.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Во внеурочной деятельности предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата (зачёт/незачёт).

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

При пропуске учащимся без уважительной причины более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет не аттестацию по данному предмету, курсу, дисциплине, модулю.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей - предметников и педагогического совета школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 25 сентября.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

5.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение контрольных работ;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю.

5.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставления отметки обучающемуся.

5.4. Педагогический работник обязан своевременно донести до обучающегося отметку

текущего контроля и выставить ее в журнал.

5.5. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

6. Оформление документации

6.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся (при наличии), в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

6.2. Отметка за устный ответ и письменные работы выставляется в соответствии с Положением об электронном журнале.

7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами по соответствующей образовательной программе.

7.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя на основании заявления его родителей (законных представителей). Процедуре зачисления экстерна предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы.

7.3. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- по всем предметам учебного плана заявленного года обучения;
- в соответствии с расписанием, утвержденным приказом руководителя 00;
- предметной комиссией в составе из 3-х человек, состав утверждается руководителем 00.

7.4. Решение комиссии оформляется в виде протокола. На основании протоколов проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за учебный год.

7.5. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким предметам экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 4.5. настоящего положения.

7.6. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации и

могут быть приняты в Школу при наличии свободных мест.

7.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

7.8. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.9. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

7.10. Совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, изъявившие желание пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.