

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа Самара

ПРИКАЗ

04 июля 2026

№ 140-09

**«Об организации работы детского оздоровительного лагеря  
дневного пребывания детей»**

На основании приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара № 229-од от 13.03.2026 г. «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в лагерях с дневным пребыванием детей в 2026 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Школа №102» г. о. Самара численностью 120 человека (5 отрядов детей в возрасте от 7 до 13 лет) в период с 01.06.2026г. по 25.06.2026г. Из них: 80 человек с 3-хразовым питанием и дневным сном и 40 человека с 2-хразовым питанием без дневного сна. (Список прилагается).
2. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников (Приложение 1).
3. Назначить:
  - 3.1. воспитателями на:
    - 1 отряд – Кремневу К.Е., Дорофееву Н.В.
    - 2 отряд – Кургузову И.В., Усикову А.А.
    - 3 отряд – Малышеву Е.В., Мостаеву Е.В.
    - 4 отряд – Афанасьеву Е.П., Павлову А.А.
    - 5 отряд – Пронюшкину Е.В., Филиппову Н.А., Черненко М.А.
  - 3.2. руководителем кружка «Творческая мастерская» – Мостаеву Е.В.
  - 3.3. педагогом – психологом Черненко М.А. и утвердить следующий график работы:  
С 11.00 до 12.00 (ежедневно).
4. За лагерем закрепить кабинеты школы, расположенные на первом этаже:
  - каб. №106,107,115,116,117,118 – спальные комнаты;
  - каб. № 109- санитарная комната
  - каб. № 115а- изолятор
  - рекреацию 1 этажа- игровая

5. Закрепить за каждым отрядом помещение (кабинет):

№ кабинета (спальная комната)	№ отряда
106	3-4 отряд (мальчики)
107	3-4 отряд (девочки)
115	2 отряд (девочки)
116	2 отряд (мальчики)
117	1 отряд (девочки)
118	1 отряд (мальчики)

5. Утвердить график проведения температурного фильтра в лагере дневного пребывания и назначить ответственными за термометрию и «утренний фильтр» детей воспитателей отрядов с занесением данных в журнал.
6. Утвердить программу воспитательной работы лагеря «Радужный остров»
7. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей «Радужный остров» (Приложение № 2).
8. Ответственность за организацию и получение полноценного и качественного питания воспитанниками лагеря возложить на Морозову З.Е., начальника лагеря.
9. Начальнику лагеря Морозовой З.Е., воспитателям, руководителям кружков, обеспечить строгую дисциплину, соблюдение режима дня, постоянный контроль над детьми.
10. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время пребывания в лагере возложить на воспитателей.
11. Общее руководство за организацию и проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности, за противопожарную безопасность, проведение инструктажей по ТБ и пожарной безопасности, возложить на Портнову И.А., ответственного по охране труда и пожарной безопасности.
12. Назначить ответственным за медицинское обслуживание детей в лагере фельдшера ГБУЗ СО «СГП №14» Романову Александру Васильевну и утвердить следующий график работы:  
с 8.30-16.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья).
13. Ответственным за санитарно – техническое состояние помещений на время работы лагеря назначить Воробьеву С.А.- уборщика служебных помещений.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Н.Елизарова

С приказом ознакомлены: