

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара**

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель отряда ЮИД

Ромакина О.В.

«_____» _____ 20__ г.

Годовой план работы

школьного отряда ЮИД («Зебрята»)

МБОУ «Школа №102» г. о. Самара в 20225 /2026 учебном году

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Провести общий сбор членов отряда ЮИД. Выборы штаба. Распределение обязанностей.	сентябрь	Руководитель отряда, командир отряда
2.	Оформление уголка "ЮИД в действии!" и другой документации.	Сентябрь-октябрь и по мере необходимости	Командир информационной группы
3.	Подготовка праздника для первоклассников «Посвящение в пешеходы» и участие в его проведении.	сентябрь - октябрь	Командир культурно- досуговой группы
4.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской профилактической акции "Внимание - дети!" и участие в них.	Сентябрь, декабрь, май	Руководитель отряда, командир отряда
5.	Проведение бесед по Правилам дорожного движения, «Минутки безопасности» в классах.	ежемесячно	Командир учебной группы
6.	Проведение занятий по ПДД с отрядом ЮИД	Раз в месяц	Руководитель отряда, командир учебной группы
7.	Проведение радиопередач по безопасности дорожного движения.	Раз в месяц	Руководитель отряда, командир информационной группы
8.	Подготовка и проведение акции «Письмо водителю»».	сентябрь	Руководитель отряда, командир отряда
9.	Подготовка и проведение акции «Стань заметней! Засветись!».	ноябрь	Руководитель отряда, командир отряда
10.	Организация изготовления	ноябрь	Командир

	наглядного материала к мероприятиям (указать наименование мероприятий).		информационной группы
11.	Проведение флешмоба «Стань заметней. Засветись!».	ноябрь	Командир культурно-досуговой группы
12.	Подготовка и проведение акции «Жизнь без ДТП».	ноябрь	Руководитель отряда, командир отряда
13.	Подготовка и проведение акции «БЕЗопасный Новый год!»	декабрь	Руководитель отряда, командир отряда
14.	Проведение акции по распространению тематических елочных игрушек дошкольникам.	декабрь	Командир шефской группы
15.	Подготовка и проведение акции «Жизнь – важнее скорости»	февраль-март	Руководитель отряда, командир отряда
16.	Подготовка и проведение акции « ЮИД – мы вместе! »		
17.	Подготовка и проведение акции «Лето впереди! На велосипедах и СИМ по правилам КАТИ! »	апрель-май	Руководитель отряда, командир отряда
18.	Подготовка и проведение акции «ЮИД – за безопасный мир! »	май	Руководитель отряда, командир отряда
19.	Организация помощи в подготовке школьной команды к участию в районном этапе соревнований ЮИД «Безопасное колесо».	Март-апрель	Руководитель отряда, командир отряда
20.	Подготовка программ агитбригады «ЮИД» и организация выступлений в школе и детском саду.	январь-февраль	Руководитель отряда, командир шефской группы
21.	Участие в проведении зачетных занятий по Правилам дорожного движения в 5-8 классах.	март	Руководитель отряда, командир учебной группы.
22.	Участие в проведении проверки знаний по Правилам дорожного движения в 1-4 классах. Определить лучшие классы.	апрель-май	Руководитель отряда, командир учебной группы.
23.	Участие в проведении мероприятий в рамках акции «Внимание дети! Летние каникулы!»	май	Руководитель отряда, командир отряда, командиры всех групп.
24.	Провести общий сбор членов отряда ЮИД. Подведение итогов работы всех групп в течение учебного года.	май	Руководитель отряда, командир отряда.

Годовой план работы школьного отряда ЮИД составляется штабом отряда под руководством командира отряда и утверждается руководителем отряда ЮИД, должностным лицом, назначенным приказом образовательного учреждения. Ниже

приводим план работы школьного отряда ЮИД. Данный план примерный и рассчитан на творческое применение в работе школьного отряда.